

استشارة ع2018/02 عدد

اقتناء لوازم تنظيف لفائدة المعهد التحضيري للدراسات الهندسية بقفصة

كراس الشروط الإدارية

الفصل الأول : الموضوع:

يعتزم المعهد التحضيري للدراسات الهندسية بقفصة القيام باستشارة حسب التشريع الجاري به العمل وطبقا لمقتضيات كراس الشروط هذا إقتناء لوازم تنظيف لفائدة المعهد. وهذه المواد موزعة حسب الفصول المنصوص عليها في الجدول التفصيلي للحاجيات المرافق.

مع الملاحظة وأنه يمكن لكل عارض اقتراح أثمان بالنسبة لبعض الفصول وعدم المشاركة في الفصول الأخرى.

الفصل الثاني : الإعتمادات:

سجلت الإعتمادات المرصودة لهذه العملية على ميزانية العنوان الأول للمعهد التحضيري للدراسات الهندسية بقفصة.

الفصل الثالث: كيفية المشاركة:

على العارضين الراغبين في المشاركة أن يسحبوا ملف الاستشارة الخاصة إقتناء لوازم التنظيف من مقر المعهد (العنوان: المعهد التحضيري للدراسات الهندسية بقفصة نهج الخيزراني سيدي أحمد زروق قفصة 2112) وذلك خلال التوقيت الإداري كما يمكنهم تحميل كراس الشروط وجدول الأسعار من موقع الواب الخاص بالمعهد التحضيري

للدراسات الهندسية بقفصة www.ipeig.rnu.tn

تقدم العروض في ظرف مغلق يكتب عليه عبارة: "لايفتح استشارة عدد 2018/02 اقتناء لوازم تنظيف" وترسل عن طريق البريد المضمون الوصول أو البريد السريع على العنوان التالي: (المعهد التحضيري للدراسات الهندسية بقفصة نهج الخيزراني سيدي أحمد زروق قفصة 2112) أو تسلم مباشرة لمكتب الضبط مع ضرورة تسلم وصل في الغرض.

آخر أجل لقبول العروض هو يوم 15 فيفري 2018 (ختم مكتب الضبط هو الذي يؤخذ بعين الإعتبار).

لذا يتعين على المشاركين أن يأخذوا إحتياطاتهم حتى تصل عروضهم إلى المعهد التحضيري للدراسات الهندسية بقفصة في الأجل المحدد.

الفصل الرابع: مكونات العرض:

تقدم العروض في ظرفين: ظرف "أ" وظرف "ب" ويوضعان في ظرف خارجي يجب أن يكون مغلقا ومختوما ولا يحمل أي علامة مميزة أو إشارة ختم للعارض ولا يحمل سوى العبارة التالية:

لا يفتح استشارة عدد 2018/02

إقتناء لوازم تنظيف

يحتوي الظرفان الداخليان على جميع الوثائق المطلوبة بكراس الشروط مجزأة إلى مجموعتين حيث توضع كل مجموعة في الظرف الخاص بها والحامل للعبارات التالية:

الظرف "أ" : العرض الفني.

الظرف "ب" : العرض المالي.

يجب أن يحتوي الظرف "أ" على الوثائق التالية:

كراس الشروط الإدارية الخاصة في صيغته الأصلية مؤشر في جميع صفحاته مع إمضاء العارض وختمه في الصفحة الأخيرة مع بيان التاريخ.

نسخة من بطاقة التعريف الوطنية الخاصة لوكيل الشركة .

شهادة في الوضعية الجبائية.

شهادة في عدم الافلاس او التسوية القضائية (حسب المثال المصاحب).

تصريح على الشرف، يتضمن تأكيد العارض التزامه بعدم قيامه مباشرة أو عن طريق الغير بتقديم وعود أو عطايا أو هدايا قصد التأثير على مختلف إجراءات الإستشارة ومراحل إنجازها (حسب المثال المصاحب).

نسخة مطابقة للأصل من شهادة الانخراط بالصندوق الوطني للضمان الإجتماعي أو شهادة في إبراء ذمة (Attestation de solde) سارية المفعول عند آخر أجل لتسليم العروض.

نسخة مطابقة للأصل من تسجيل شركة العارض في السجل التجاري.

يجب أن يحتوي الظرف "ب" على الوثائق التالية:

وثيقة التعهد المالي (حسب المثال المصاحب للإستشارة) والتي تبين مبلغ العرض الفردي والجملي بالدينار التونسي وباعتبار جميع الآداءات مع ضرورة ختم وإمضاء العارض إلى جانب التاريخ.

جدول أسعار القائمة التقديرية بالدينار التونسي وباعتبار جميع الآداءات، مؤرخ وممضى من طرف العارض (حسب المثال المصاحب).

الفصل الخامس: شروط الثمن وطبيعته:

إن الأثمان المقدمة يجب أن تحسب على أساس عدد فصول المواد المقترحة وطبقا لمقتضيات الإستشارة.

وتعتبر هذه الأثمان نهائية وغير قابلة للمراجعة و تكون متضمنة لجميع الآداءات (T.T.C) ولا يؤخذ بعين الإعتبار تغيير الأسعار الذي من الممكن أن يطرأ على أثمان المواد المقدمة موضوع طلب العروض وذلك خلال الأجل التعاقدية.

الفصل السادس: أجل الإنجاز:

يلتزم العارض بتوفير المواد المطلوبة في أجل لا يتجاوز عشرون يوما (20) ابتداء من اليوم الموالي لتسليم الإذن بالتزود ويمكن للإدارة إلغاء طلب التزود بعد هذا الأجل والمرور للمزود الموالي من حيث الثمن.

الفصل السابع: فرز العروض:

تتولى لجنة الفرز في مرحلة أولى، التثبت في صحة الوثائق المكونة للعرض المالي وتصحيح الأخطاء الحسابية والمادية عند الاقتضاء ثم ترتيب جميع العروض المالية تصاعديا. في مرحلة ثانية تقوم اللجنة بالتثبت في مطابقة العرض الفني المقدم من قبل صاحب العرض المالي الأقل ثمنا وتقتراح إسناده الطلبية في صورة مطابقتها لكراس الشروط. إذا تبين أن العرض الفني المعني غير مطابق لكراس الشروط يتم اعتماد نفس المنهجية النسبة للعروض الفنية المنافسة حسب ترتيبها المالي التصاعدي.

يمكن للإدارة اختيار العروض حسب العرض الأنسب حسب قاعدة الجودة/السعر .

الفصل الثامن: تغيير حجم الطلبية:

في حالة الترفيع أو التخفيض في كمية فصول المواد المطلوبة فإن العارض الذي تم الإحتفاظ بعرضه لا يمكنه تقديم أي اعتراض أو تحفظ مادام هذا الترفيع أو التخفيض لم يتجاوز عشرين بالمائة (20 %) من القيمة الجمالية للطلبية.

الفصل التاسع: عيوب الصنع :

تتولى لجنة قبول عروض المواد عند معاينتها لعيوب في الصنع أو عدم مطابقتها للخصائص الفنية ولعناصر الجودة المطلوبة تقدير الضرر الحاصل وتسجيل ذلك ضمن محضر جلسة يجزّر في الغرض، ويتكفل المزود بمصاريف التعويضات ويلتزم بتسليم المواد التي وقع تغييرها في أجل لا يتعدى خمسة أيام (5) من تاريخ إعلامه أو يتم المرور إلى المزود الموالي من حيث الثمن.

الفصل العاشر: كيفية الخلاص :

يتقاضى المزود مستحقاته عن المواد المسلمة لمصالحة المعهد التحضيري للدراسات الهندسية بقفصة إثر تلقيه لطلب تزود في الغرض وبعد تقديم فاتورة في أربعة نظائر يراعى في تحديد مبلغها الجملي الخصم من المورد وتسبقة على القيمة المضافة.

الفصل الحادي عشر: المكلف بالخلاص:

المحاسب المكلف بالخلاص هو محتسب المعهد التحضيري للدراسات الهندسية بقفصة .

الفصل الثاني عشر: صلوحية العرض:

إن هذه الإستشارة لا تكون نافذة إلا بعد مصادقة السيد مدير المعهد التحضيري للدراسات الهندسية بقفصة عليها وذلك بناء على رأي بالموافقة صادر عن لجنة فرز وقبول العروض بالمعهد.

الفصل الثالث عشر: الترتيب القانونية :

يخضع تنفيذ هذه الاستشارة حسب الترتيب الجاري بها العمل في كل ما لم يشر إليه كراس الشروط لأحكام مجلة المحاسبة العمومية والأمر عدد 1039 لدلسنة 2014 المؤرخ في 13 مارس 2014 والمتعلق بتنظيم الصفقات العمومية.

.....قصة في.....

.....في.....

إطلعت عليه وصادقت

إطلعت عليه ووافقت

المدير

صاحب العرض

(الاسم واللقب،الصفة،الامضاء والختم)

تصريح على الشرف حول تأكيد العارض التزامه بعدم قيامه مباشرة أو عن طريق الغير بتقديم وعود أو عطايا
للتأثير على إجراءات تنفيذ الاستشارة

استشارة عدد 2018/02

اقتناء لوازم تنظيف لفائدة المعهد التحضيري للدراسات الهندسية بقفصة

تطبيقا لأحكام الأمر عدد 1039 لسنة 2014 المؤرخ في 13 مارس 2014 والمتعلق بتنظيم الصفقات العمومية.

إني الممضي أسفله:

الصفة:

المؤسسة:

ألتزم بعدم القيام مباشرة أو عن طريق الغير بتقديم وعود أو عطايا أو هدايا قصد التأثير على مختلف إجراءات إبرام
ومراحل إنجاز الخدمة موضوع الاستشارة عدد 2018/02 المتعلقة بإقتناء لوازم تنظيف لفائدة المعهد التحضيري
للدراسات الهندسية بقفصة.

..... في

العارض

(الاسم واللقب، الصفة، اختم والامضاء)

تصريح على الشرف في عدم الإفلاس أو التسوية القضائية

استشارة عدد 2018/02

اقتناء لوازم تنظيف لفائدة المعهد التحضيري للدراسات الهندسية بقفصة

تطبيقا لأحكام الأمر عدد 1039 لسنة 2014 المؤرخ في 13 مارس 2014 والمتعلق بتنظيم الصفقات العمومي

إني الممضي أسفله :

الصفة :

والمعهد باسم ولحساب شركة :

أصريح على الشرف أن هذه الشركة ليست قيد الإفلاس أو التسوية القضائية.

..... في

العارض

(الاسم واللقب، الصفة، الختم والإمضاء)

وثيقة التعهد المالي

استشارة عدد 2018/02

اقتناء لوازم تنظيف لفائدة المعهد التحضيري للدراسات الهندسية بقفصة

إني الممضي أسفله (الاسم واللقب بالكامل والعنوان) :

.....
الصفة:.....
الإسم الإجتماعي للمؤسسة:.....
عنوانها.....
رقم الهاتف.....الفاكس:.....
رقم السجل التجاري:.....

بعد الاطلاع على كل الوثائق المكونة لملف الاستشارة عدد 2018/02 الخاص باقتناء لوازم تنظيف لفائدة المعهد التحضيري للدراسات الهندسية بقفصة، وبعد الاطلاع شخصيا على الخدمات المطلوبة والتثبت ماليا من طبيعة الاستشارة ومن الصعوبات التي يمكن أن تنجر عنها، أتقدم بالعرض الموالي بعد توقيع وختم جدول الأسعار وكل

الوثائق الواردة بملف الاستشارة وأتعهد بالقيام بالخدمات المطلوبة مقابل الأسعار التقديرية التي أقرتها في الجدول المفصل لمواد التنظيف لفائدة المعهد التحضيري للدراسات الهندسية بقفصة.

أتعهد بالبدء في تنفيذ الاستشارة في الآجال المنصوص عليها بكراس الشروط ووفقا للتاريخ المنصوص عليه بوثيقة الإذن بتنفيذ الاستشارة.

أتعهد بالإبقاء على صلاحية العرض الذي أتقدم به لمدة 90 يوما ابتداء من اليوم الموالي لآخر أجل لتسليم العروض المنصوص عليه بكراس الشروط هذا.

أتعهد بعدم المطالبة بأي نوع من أنواع التعويض أو جبر الأضرار في حالة عدم قبول عرضي أو قيام إدارة المعهد بتعديل حجم الطلبية.

أصرح بانخراطي بالصندوق الوطني للضمان الاجتماعي تحت رقم

أصرح على الشرف بأن المؤسسة ليست قيد الإفلاس أو التصفية القضائية وأتعهد بإثبات ذلك.

المؤسسة:

رقم الحساب الجاري:

البنك:

رقم المعرف الجبائي Code TVA:

اطلعت عليه ووافقت

العارض

(الإسم واللقب، الإمضاء والختم والتاريخ)

جدول أسعار

استشارة عدد 2018/02

اقتناء لوازم تنظيف لفائدة المعهد التحضيري للدراسات الهندسية بقفصة

N°	Désignations des Objets	Quantité	PU TTC	PT TTC
1	Brosse WC	10		
2	Balai sans manche	100		
3	Chamoisine	100		
4	Produit d'entretien bois	24		
5	Spontex Paquet de 05	50		
6	Pèle avec manche	30		
7	Serpillère Paquet de 12p	100		
8	Sachet poubelle G-M Paquet	50		
9	Sachet poubelle M-M Paquet	30		
10	Javel 5L	200		
11	Grésil 5L	200		
12	Dinol 5L	20		
13	Sachet détergent 1.5kg	100		

14	Ajax vitre	100		
15	Gants de ménage	100		
16	Jex abrasive carré	350		
17	Savon a main 75g	300		
18	Tube insecticide 75ml	24		
19	Détatrant wc 500ml	50		
20	Frottoir sans manche	50		
21	Papier toilette	300		
22	Savon gel	10		
23	Air fraiche 300ML	60		
24	Seau d'eau	20		
25	Masque de poussière jetable	30		
26	Chaussure plastique résistant à l'eau	03		
TOTAL TTC				